

## Comune di MIGNANEGO

Provincia di Genova

### ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

#### Verbale del 24/07/2017

Nel giorno 24 luglio 2017 alle ore 11,00 presso il Comune di Mignanego si è riunito l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V) vigente, così composto:

		presente	assente
<i>Carlo Ranocchia Cuttini</i>	Presidente	X	
<i>Anna Terzuolo</i>	Membro esterno	X	

nel rispetto delle funzioni attribuitegli dalla norma e precisate nella convenzione sottoscritta con i Comuni facenti parte del Servizio associato sul seguente ordine del giorno:

- 1. Validazione della Relazione sulla Performance 2016 e proposte di miglioramento del Ciclo di gestione della performance**
- 2. Assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e integrità**
- 3. Attuazione controllo successivo sugli atti ex L. 213/12**
- 4. Valutazione delle Posizioni Organizzative**
- 5. Obiettivi rilevanti ai fini dell'art. 15 comma 5 CCNL 1/04/1999**
- 6. Valutazione del Segretario Comunale**

#### **1. Validazione della Relazione sulla Performance 2016**

Premesso che il processo di validazione e la stesura dei documenti devono essere ispirati ai principi di:

trasparenza, attendibilità, veridicità, evidenza, tracciabilità e verificabilità dei contenuti e dell'approccio utilizzato e che alla luce di ciò si è proceduto all'esame dei report predisposti dai responsabili di servizio sulla base dei documenti conservati agli atti;

L'operato dell'OIV si è ispirato ai principi di indipendenza e imparzialità.

L'OIV ha approfondito gli elementi utili per procedere alla validazione delle Relazioni.

La partecipazione dei dipendenti alla realizzazione degli obiettivi è accertata dai responsabili di servizio che ne tengono conto in fase di riconoscimento dei compensi incentivanti;

La documentazione del processo di validazione e le motivate conclusioni raggiunte su ciascuno dei punti esaminati nel processo sono contenute nei seguenti documenti:

- Regolamento stralcio degli uffici e dei servizi - Disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance approvata con deliberazione GC n. 73 del 21/12/2015;
- Piano degli Obiettivi 2016 – 2017 - 2018 approvato con deliberazione GC n. 35 del 08.08.2016;

- Relazione sugli obiettivi assegnati e sulla performance dei Responsabili di Servizio.

Premesso che la validazione della Relazione costituisce uno degli elementi fondamentali per la verifica del corretto funzionamento del ciclo della performance.

Constatato che la validazione è l'atto che attribuisce efficacia alla Relazione ed il punto di passaggio, formale e sostanziale, dal processo di misurazione e valutazione e dalla rendicontazione dei risultati raggiunti, all'accesso ai sistemi premianti. La validazione della Relazione è, infatti, condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito.

Tutto ciò premesso l'OIV valida la Relazione sulla performance.

L'OIV dispone che la Relazione sulla Performance 2016 venga pubblicata, unitamente al presente verbale sul sito istituzionale dell'amministrazione per assicurarne la visibilità. L'OIV verificherà tale adempimento.

L'OIV rammenta inoltre che nel liquidare i compensi incentivanti ai propri collaboratori, si devono rispettare le condizioni previste dalla norma in termini di contrattazione integrativa ai sensi dell'art. 40-bis del Dlgs 265/01, come modificato dal D.lgs. 150/09:

-pubblicazione dei contratti integrativi stipulati con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa certificate dagli organi di controllo ai sensi del comma 4;

-comunicazioni all'ARAN e al CNEL ai sensi del comma 5.

## **2. Assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e integrità**

L'Ente ha completamente adempiuto a quanto previsto nella Delibera n. 236/2017 di ANAC, adeguando il sito internet e dando atto, attraverso la compilazione della griglia della trasparenza e le relative attestazioni, del livello di trasparenza. Tali informazioni sono contenute nel sito dell'Ente nell'apposita sezione.

## **3. Attuazione controllo successivo sugli atti ex L. 213/12**

L'Ente, in attuazione di quanto disposto nel proprio regolamento sui controlli interni, di recepimento delle disposizioni contenute nel D.L. 174/12 (legge 213/12), ha provveduto ad effettuare con cadenza semestrale il controllo successivo sugli atti amministrativi da cui non si evincono particolari criticità ma solo aspetti di miglioramento.

## **4. Valutazione delle Posizioni Organizzative.**

L'OIV ha proceduto alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi da parte delle PO con un'analisi dettagliata delle Relazioni (**Allegato n.1**) e delle schede-obiettivo attualmente vigenti (**Allegato n.2**). Il Segretario Comunale ha parallelamente proceduto alla valutazione dei comportamenti organizzativi delle Posizioni Organizzative, secondo le schede di valutazione in vigore.

Le Schede di Valutazione delle PO (**Allegato n.3**) vengono trasmesse unitamente al presente verbale e ai suoi allegati alla Giunta Comunale per quanto di competenza.

## 5. Obiettivi rilevanti ai fini dell'art. 15 comma 2 CCNL 1/04/1999

Il Comune di Mignanego al fine di soddisfare la realizzazione dei servizi istituzionali ha attuato convenzioni con altri Enti per un'economica gestione delle risorse umane e delle risorse finanziarie. Questa riorganizzazione ha permesso di ottenere un risparmio di spesa come dimostrato nello schema sotto indicato.

### 1) CONVENZIONE VERSO ALTRO ENTE

(Razionalizzazione, economicità) Innovazione processi organizzativi Area Finanziaria/Affari Generali

### 2) CONVENZIONE CON ALTRO ENTE

(Razionalizzazione ed economicità) Innovazione processi organizzativi Area Demografico/Elettorale

### 3) CONVENZIONE CON ALTRO ENTE

(Razionalizzazione ed economicità) Innovazione processi organizzativi Area Tributi

Area Interessata	Dip. ante	Dip. post.	Spesa ante-conv	Spesa post-conv	Risparmio
Finanziaria/Affari Generali	D3 100%	D3 50%	43.263,87	28.166,76	15.097,11
Demografico/Elettorale	C3-100%+ quota resp.	D3 50%	35.654,00	29.626,60	6.028,00
Tributi	D3-100%+C1 t.d.	C5-40%+quota resp..	50.759,40	26.987,30	23.772,10

Inoltre durante gli stati di allerta è stato istituito ed è attivo il servizio protezione civile.

### 4) SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE COMUNALE

(Nuovo servizio) Innovazione processi organizzativi Area Polizia Municipale

L'Organismo Indipendente di Valutazione dà riscontro positivo al raggiungimento dei risultati attesi per gli obiettivi rilevanti ai sensi dell'art 15 comma 2 CCNL 1/04/1999.

## 6. Obiettivi rilevanti ai fini dell'art. 15 comma 5 CCNL 1/04/1999

Considerato che la trasparenza amministrativa, nella sua accezione più ampia, assicura la massima circolazione possibile delle informazioni sia all'interno del sistema amministrativo, sia fra quest'ultimo ed il mondo esterno, a tal fine sono stati assegnati i seguenti obiettivi:

- 1) TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE Dipendenti coinvolti: Tutte le aree
- 2) DEMATERIALIZZAZIONE E SERVIZI ON LINE Dipendenti coinvolti: Tutte le aree
- 3) ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE Dipendenti coinvolti: Tutte le aree

I sopracitati obiettivi sono stati così attuati:

- 1) l'implementazione delle banche dati esistenti e la loro connessione con gli applicativi per la pubblicazione automatica online;
- 2) realizzazione di nuovi sistemi di automazione per la produzione e pubblicazione di dati;
- 3) individuazione e misurazione delle attività di prevenzione idonee a ridurre la probabilità che si verifichi il rischio di corruzione nell'Ente; rilevazione e al report dei dati necessari al soddisfacimento degli obblighi previsti

dalla normativa in materia.

L'Organismo Indipendente di Valutazione dà riscontro positivo al raggiungimento dei risultati attesi per gli obiettivi rilevanti ai sensi dell'art 15 comma 5 CCNL 1/04/1999.

### **7. Valutazione del Segretario Comunale:**

Si dà atto che la valutazione che segue è stata eseguita previo allontanamento del Segretario Comunale dott. Carlo Ranocchia Cuttini, in quanto direttamente coinvolto.

I contenuti della valutazione si riferiscono alle attività di Segretario Comunale ex art. 97 del 267/2000, così come previsto dal Decreto Sindacale n. 51 del 23 luglio 2015.

Si sottolinea inoltre che, sin dal 2013, l'attività di Segretario Comunale prevista ex art. 97 del 267/2000 è stata integrata rispetto alle specificità del suo ruolo come Responsabile della Trasparenza, dei controlli interni ed in materia di Anticorruzione.

Il membro esterno dell'Organismo Indipendente di Valutazione, recepite le valutazioni del Sindaco, come da scheda allegata (**Allegato n.4**), esprime parere positivo in ordine al pieno raggiungimento delle prestazioni attese per l'anno 2016 dal Segretario Comunale dott. Carlo RANOCCHIA CUTTINI, che ha conseguito un punteggio complessivo pari a 50/50, e pertanto propone la corresponsione della retribuzione di risultato al massimo dell'importo.

Il Nucleo di Valutazione dispone che la presente relazione venga pubblicata, unitamente agli Allegati 1 e 2, sul sito istituzionale dell'amministrazione, per assicurarne la visibilità.

Mignanego, 24/07/2017

### **L'Organismo Indipendente di Valutazione**

Presidente

Componente

Carlo Ranocchia Cuttini

Anna Terzuolo

FIRMATO C. Ranocchia Cuttini



### **ALLEGATI IN ATTI DOCUMENTAZIONE OIV**

Allegato 1: Relazioni sulla Performance 2016 dei singoli Responsabili

Allegato 2 : Schede obiettivi 2016 dei singoli Responsabili

Allegato 3 : Schede di valutazione PO Anno 2016

Allegato 4: Schede di valutazione del Segretario Comunale Anno 2016